

○階層別役割表

職層	雇用形態	役職	役割	階段層に期待される能力			
経営	正社員	施設管理者	運営責任	35 経営マネジメント			
				34 指導者育成			
				33 戦略策定			
				32 財産管理			
				31 意思決定			
管理		副管理者	運営管理	30 組織マネジメント			
				29 運営管理			
				28 施設管理			
				27 法令遵守			
				26 使命遂行			
上級		管理者 課長 課長 師長 ホーム長	監督 スーパー バイザー	25 部門マネジメント			
				24 リーダー育成			
				23 教育管理			
				22 危機管理			
				21 労務管理			
		主任	担当業務 付帯業務 指導責任	20 チームマネジメント			
				19 制度理解			
				18 教育指導			
				17 基礎医療知識			
				16 プレゼンテーション			
中級	パート・非常勤	副主任 リーダー	担当業務 付帯業務 指導責任	15 リーダーシップ			
				14 技術指導			
				13 業務遂行			
				12 解決改善			
				11 問題発見			
		一般職	担当業務	10 自己表現			
				9 基礎介護技術			
初級				8 日常援助技術			
				7 介護知識			
				6 サービスマナー			
研修生		補助業務	5 自己管理				
			4 コミュニケーション				
			研修				3 観察
							2 傾聴
							1 ビジネスマナー